

PROCEDIMENTO	DESCRIZIONE	REFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RESPONSABILE DI PROSECUIMENTO (RECAPITO TELEFONICO, E-MAIL, PEC)	RESPONSABILE ATTO FINALE (RECAPITO TELEFONICO, E-MAIL, PEC)	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE		MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO		STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE (SE DISPONIBILE)	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI (SE PREVISTO)	SOGGETTO CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO E MODALITA' DI ATTIVAZIONE (RECAPITI TELEFONICI, E-MAIL)	RISULTATI INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION	ALTRI ENTI INTERNI o ESTERNI COINVOLTI	NOTE
						ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA	UFFICI CUI RIVOLGERSI (ORARI - INDIRIZZI - RECAPITI TEL. - E-MAIL)		TERMINI	MODALITA': ATTO, DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO, SILENZIO ASSENSO							
Autorizzazioni in deroga e permessi temporanei per il transito o la sosta in zone pedonali o a traffico limitato o sottoposte a limitazioni alla circolazione dei veicoli	Codice della Strada		CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	Comandante Fabio TERRILE 0185 367205 f.terrile@comune.lavagna.ge.it postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it	Comandante Fabio TERRILE 0185 367205 f.terrile@comune.lavagna.ge.it postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it	Richiesta come da modulo su portale del Comune	La richiesta va inviata al protocollo generale;	Per informazioni allo sportello della P.M. negli orari di apertura	Entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.				Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Orlando tel. 0185367277 c.orlando@comune.lavagna.ge.it		Per le limitazioni di peso massimo, Servizio alle Imprese e al Territorio del Comune	Riferimento normativo: artt. 6 e 7 del Codice della Strada	
Elaborati conformi di rilievi di incidenti stradali o constatazione di danni	Codice della Strada		CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	Isp. Boccoleri Danilo 0185 367201 boccoleri.pmi@comune.lavagna.ge.it	Isp. Boccoleri Danilo 0185 367201 boccoleri.pmi@comune.lavagna.ge.it	Richiesta come da modulo su portale del Comune e copia del relativo versamento	La richiesta va inviata al protocollo generale;	Per informazioni allo sportello della P.M. negli orari di apertura	Normalmente entro 30 giorni dalla presentazione della domanda e comunque previa il pagamento della tariffa dovuta, sempre previa presentazione del documento di versamento effettuato al luogo unico di Pagine Gialle.				Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Orlando tel. 0185367277 c.orlando@comune.lavagna.ge.it			Riferimento normativo:	
Atti e procedure relative alla collocazione di segnaletica stradale temporanea su richiesta di privati da parte dell'apposita squadra segnaletica comunale	Codice della Strada		CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	Isp. Boccoleri Danilo 0185 367201 boccoleri.pmi@comune.lavagna.ge.it	Isp. Boccoleri Danilo 0185 367201 boccoleri.pmi@comune.lavagna.ge.it	Richiesta come da modulo su portale del Comune e copia del relativo versamento	La richiesta va inviata al protocollo generale;	Per informazioni allo sportello della P.M. negli orari di apertura	Entro 30 giorni dalla richiesta e comunque previo pagamento della tariffa dovuta				Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Orlando tel. 0185367277 c.orlando@comune.lavagna.ge.it			L'esecuzione dell'attività è soggetta al pagamento di tariffa e comunque a valutazione della compatibilità con l'interesse pubblico	
Accesso agli atti	legge 241/1990		CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	Comandante Fabio TERRILE 0185 367205 f.terrile@comune.lavagna.ge.it postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it	Comandante Fabio TERRILE 0185 367205 f.terrile@comune.lavagna.ge.it postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it	Richiesta di accesso	La richiesta va inviata al protocollo generale;	Per informazioni allo sportello della P.M. negli orari di apertura	Entro 30 giorni, fatti salvi termini più lunghi necessari per le procedure inerenti il rispetto dei diritti di eventuali controinteressati				La norma speciale prevede il ricorso al difensore civico che si pronuncia entro 30 giorni dalla richiesta ai sensi del comma 4 dell'art. 25 della legge n. 241/1990		URP comunale, altri uffici del Comune	La risposta può essere fornita in forma scritta, o telefonica o personalmente anche dall'ufficio URP o da diverso ufficio comunale competente	